

대학원 입학전형 시행세칙

[시행 2017.9.1.]

제1조(목적) 이 시행세칙은 「대학원 학칙」 제2장 입학에 대한 사항을 시행하기 위한 세부사항을 정함을 목적으로 한다. <개정 2017.9.1.>

제2조(입학전형방법 및 지원자격) ① 각 대학원의 입학전형은 일반전형과 특별전형으로 구분한다. <개정 2010.11.8., 2011.3.1., 2017.9.1.>

② 석사학위과정, 박사학위과정 및 통합과정의 지원자격은 다음과 같다. <개정 2009.3.1., 2010.11.8.>

1. 석사학위과정 및 통합과정

가. 국내·외 4년제 대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 취득예정자

나. 기타 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

2. 박사학위과정

가. 국내·외 대학원에서 석사학위를 취득한 자 또는 취득예정자

나. 기타 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

다. 석사학위과정에서 이수한 학과(전공)와 상이한 지원자는 대학원 해당 학과 주임교수의 추천을 받아 지원하여야 한다.

제3조(제출서류 및 전형료) ① 각 대학원의 입학전형에 응시하고자 하는 자는 소정의 기일 내에 다음 각 호의 서류를 제출하여야 한다. <개정 2017.9.1.>

1. 입학원서(소정양식) 1부

2. 학사(석사)학위취득(예정)증명서 1부

3. 학사(석사)학위과정 성적증명서 1부

4. 기타 필요한 서류

② 입학원서를 제출하는 자는 소정의 전형료를 납부하여야 한다.

제4조(일반전형) ① 일반전형의 시험과목은 다음 각 호와 같다.

1. 필답(실기)시험: 전공과목과 영어로 하며, 학과의 특성에 따라 실기시험으로 대체하여 실시할 수 있다.

2. 구술, 면접시험: 지원자의 대학 또는 대학원 재학시의 성적과 전공에 대한 지식과 능력, 적성, 등을 평가한다.

3. 서류전형

② 출제위원은 학위과정별, 학과별 출제와 채점을 위하여 본 대학교 교원 중에서 각 대학원장이 위촉한다. <개정 2017.9.1.>

1. 각 시험의 출제위원은 각 분야별로 각 대학원 강의 담당교수 2인 이상을 위촉한다.

2. 외국어 시험의 출제위원은 1과목당 2인 이상을 위촉한다.

③ 출제방식은 다음 각 호와 같다.

1. 전공과목 출제위원은 출제의 방향, 과목평가기준 등을 정하여 출제한다.

2. 외국어과목 출제위원은 학위과정별, 계열별로 출제할 수 있다.

3. 출제위원은 출제의 방향, 과목 및 평가기준 등을 협의하여 각각 소정의 용지에 따로 출제한다.

④ 배점 및 합격기준은 다음 각호와 같다.

1. 전공시험, 실기시험 및 면접의 배점은 다음과 같다. 다만, 합격의 최저점수는 사정시 결정한다.

가. 전공: 100점

나. 영어: 100점

다. 실기: 200점

라. 면접: 50점

마. 서류전형: 50점

2. 면접시험은 면접시험표에 의하여 면접위원별로 평가하고 학과주임교수는 이를 산술평균하여 학과별 면접시험결과표를 작성한다.

⑤ 합격의 결정은 입학정원과 지원자의 입학시험 성적을 토대로 하여 각 대학원장이 사정하고 총장이 승인한다. <개정 2017.9.1.>

제5조(특별전형) ① 특별전형의 자격기준은 학위과정의 성적, 연구능력, 학문의 태도가 적절하다고 인정되는 자로

한다.

② 특별전형은 일반전형과 동일한 시기에 하며, 서류전형 및 면접시험으로 전형한다. <개정 2010.11.8., 개정 2017.9.1.>

1. 서류전형: 하위 학위과정의 성적으로 평가(이하 "서류심사결과"라 한다)한다.

2. 구술, 면접시험

가. 면접시험은 학과별 면접위원들에 의하여 실시한다.

나. 학과별 면접위원은 강의담당 교수 중 2인으로 구성하며 학과주임교수의 추천에 의해 각 대학원장이 위촉한다.

다. 면접시험은 학과 특성에 맞는 면접시험표에 의하여 면접위원별로 평가하고 주임교수는 이를 산술평균하여 학과별 면접시험결과표를 작성한다.

③ 배점기준은 서류전형 50점, 면접시험 50점으로 하되 면접시험 평가가 30점 미만인 경우 불합격으로 판정할 수 있다.

④ 합격의 결정은 서류전형 및 면접심사결과를 토대로 하여 각 대학원장이 사정하고 총장이 승인한다. <개정 2017.9.1.>

제6조(입학전형 및 관리) 입학전형의 공정성 확보와 입학전형의 전반에 대한 기획을 대학원위원회에서 심의하며 다음 각 호의 사항을 수행한다. <개정 2009.3.1.>

1. 입학시험 부정방지 대책 수립과 심의

2. 입학시험의 공정한 관리, 지도, 점검

3. 입학전형의 자체감사 실시

4. 입학전형 제도에 관한 사항 및 기타 입시 부정방지에 필요한 사항

5. 입학시험 관리 및 운영에 관한 사항

6. 입학 적격자 선발기준 모형개발에 관한 사항

7. 입학전형 관리업무의 중요사항(전형유형, 전형자료, 자격기준, 사정방법, 모집형태, 전형일정, 모집인원의 배분 등)

제7조(신입생 등록 및 입학) 각 대학원 입학시험에 합격한 자는 소정기일 내에 등록 절차를 완료함으로써 입학이 허가된다. <개정 2017.9.1.>

부칙

제1조 (시행일) 이 시행세칙은 2006년 3월 1일부터 시행한다.

부칙

제1조 (시행일) 이 시행세칙은 2009년 3월 1일부터 시행한다.

부칙

제1조 (시행일) 이 시행세칙은 2010년 11월 8일부터 시행한다.

부칙

제1조 (시행일) 이 시행세칙은 2017년 9월 1일부터 시행한다.